

Завершение реализации проекта

Уважаемая команда проекта победителя конкурса президентских грантов!

Напоминаем, что в связи с завершением срока реализации проекта все платежи за счет гранта, выделенного Фондом президентских грантов, должны быть проведены строго до 31 мая 2019 года.

Неиспользованную сумму гранта необходимо вернуть на расчетный счет Фонда президентских грантов (по реквизитам, указанным в разделе 9 договора о предоставлении гранта). В назначении платежа следует указать: «Возврат неиспользованных средств по договору о предоставлении гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества от ..____ г. № _____. НДС не облагается».

При формировании платежного поручения на возврат рекомендуем предусмотреть остаток средств для списания комиссии банка за исполнение данного платежного поручения, а также удостовериться, что все платежи и списания по проекту были уже осуществлены (включая комиссию банка за сервис «E-invoicing» за последний месяц реализации проекта в размере 295 рублей в случае, если данные расходы планируется осуществить за счет гранта).

Мы настоятельно рекомендуем сформировать и отправить в банк на исполнение последние платежные поручения не позднее 29 мая, а платежные поручения по перечислению НДФЛ – не позднее утра 30 мая.

Обращаем внимание на недопустимость оплаты расходов на проведение мероприятий, за оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров, осуществляемых после окончания проекта, в том числе оплаты авансовых платежей (например, за арендную плату или коммунальные услуги). Во всех подтверждающих документах дата оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров должна быть не позднее 31 мая 2019 года.

При подготовке финансового и аналитического отчетов просим руководствоваться методическими рекомендациями, размещенными в личном кабинете на сайте президентскиегранты.рф, в том числе требованиями к использованию гранта в части состава подтверждающих документов к финансовому отчету.

Отчеты заполняются в личном кабинете в разделе «Отчетность».

Все требуемые подтверждающие документы к финансовому отчету можно отправить в Фонд заблаговременно, не дожидаясь окончания проекта. В этом случае, удостоверившись, что все отправленные через сервис «E-invoicing» документы загрузились в личный кабинет на сайте Фонда, можно сменить платный тариф «Дополнительный» по данному сервису на бесплатный тариф «Основной» (если при этом организация не использует сервис для предоставления отчетности в налоговые органы). Сформировать финансовый отчет, подписать и отправить его можно,

используя тариф «Основной».

В течение одного месяца после окончания проекта стоимость сервиса «E-invoicing» (тариф «Дополнительный») составляет 1 рубль. В случае если вы планируете отправлять подтверждающие документы к финансовому отчету после окончания проекта, необходимо внести эту сумму на счет. После отправки всех подтверждающих документов можно также сменить платный тариф «Дополнительный» на бесплатный тариф «Основной».

Фонд рекомендует сразу не закрывать расчетный счет по окончании проекта, так как если вы не планируете пользоваться данным расчетным счетом для текущей деятельности и оборотов по счету не будет, то обслуживание счета останется бесплатным в течение 5 месяцев после окончания периода действия льготного тарифа (льготный тариф действует 17 месяцев с даты открытия счета). Вы также можете использовать данный расчетный счет для своей текущей деятельности и оплачивать его обслуживание согласно тарифам банка. Если вы станете победителем будущих конкурсов, проводимых Фондом, вы сможете воспользоваться действующим специальным расчетным счетом для заключения договора и получения нового гранта.

Напоминаем, что срок представления итоговых отчетов в Фонд – не позднее 10 июня 2019 года. Информация о соблюдении сроков предоставления отчетности и ее качестве (соответствии установленным требованиям) учитывается объединенным экспертным советом при рассмотрении проектов, представленных на конкурсы президентских грантов.

*С уважением,
команда Фонда президентских грантов*